

مرفق ۲



هيئة تنظيم الطيران المدني الاردني
JORDAN CIVIL AVIATION REGULATORY COMMISSION

المملكة الاردنية الهاشمية
هيئة تنظيم الطيران المدني

خطة الطوارئ لفايروس كورونا "COVID – 19"

داخل مباني ابراج المراقبة الجوية ومركز المراقبة الرادارية

اعداد: وحدة جودة وسلامة الملاحة الجوية

الكابتن هيثم مستو

الرئيس التنفيذي



ستتضمن خطة الطوارئ الخاصة بفيروس كورونا "COVID-19" لمباني أبراج المراقبة الجوية بالمطارات ثلاثة مراحل لضمان استمرارية تقديم كافة خدمات الملاحة الجوية دون انقطاع بالمجال الجوي الاردني:

المرحلة الاولى: خطة الطوارئ الاحترازية

يتم تفعيلها و تطبيقها من قبل مدراء الملاحة الجوية في المطارات الثلاث حال ظهور اول اصابة بفيروس كورونا في المملكة باتباع الاجراءات التالية:

١. اعلان مباني ابراج المراقبة الجوية و مركز الرادار مناطق معقمة لا يسمح الدخول اليها الا من قبل موظفي الهيئة (كتاب الرئيس التنفيذي رقم ٩٦٠\١١١ تاريخ ٢٠٢٠-٠٣-٠٥).
٢. ابلاغ كافة العاملين بمبنى الملاحة الجوية انه تم اعلان حالة الطوارئ الاولى و اعتماد الاساليب الالكترونية للتواصل حسب الامكان.
٣. وقف العمل بنظام البصمة و اعتماد جداول الدوام الرسمية داخل كل قسم.
٤. منع الزيارات والاجتماعات داخل مباني ابراج المراقبة الجوية و مركز الرادار حيث تقتصر فقط للعمل الرسمي و اعتماد الاساليب الالكترونية للتواصل حسب الامكان.
٥. منع استخدام كولرات الماء و توفير عبوات مياه للعاملين بأبراج المراقبة الجوية و مركز الرادار.
٦. منع استخدام الادوات ذات الاستخدام العام، كالأواني و كاسات المياه والاكتفاء بالادوات التي تستخدم لمرة واحدة مثل الكاسات والصحن البلاستيكية.
٧. عدم مشاركة وجبات الطعام بالوردية حيث سيتم تأمين وجبة غداء من خلال شركة خدمات طعام موثوقة.
٨. استخدام جهاز قياس الحرارة لقياس حرارة جميع الموظفين قبل بدء العمل بالوردية.
٩. توزيع مواد مطهرة و معقمة على الاقسام و المكاتب الادارية في مباني الملاحة الجوية للتعقيم الشخصي.
١٠. استخدام مواد مطهرة و معقمة لتعقيم دورات المياه والارضيات وشراء قفازات من اجل استخدامها من قبل عمال النظافة.
١١. استخدام مواد مطهرة و معقمة لتطهير الدسكات ، السماعات والميكروفونات في ابراج المراقبة الجوية ومركز الرادار.
١٢. اغلاق كافة مداخل البرج والابقاء على المدخل الرئيسي بما لا يتعارض مع خطط الطوارئ الاخرى.
١٣. تعقيم معدات العمل للمراقبة الجوية وتحديث الاجراءات الخاصة بها لضمان عدم انتقال العدوى من خلالها.
١٤. تحديث كافة بيانات المراقبين الجويين وبشكل خاص عنوان السكن ورقم الهاتف.

١٥. تثبيت اعضاء الورديات وعدم الاختلاط بين الورديات وتحديث اجراءات الاستلام والتسليم للعمل لضمان فاعلية عملية العزل لجميع اعضاء الوردية.

١٦. قيام جميع العاملين في مبنى برج المراقبة الجوية ومركز الرادار تعبئة نموذج اقرار التعرض للإصابة او الاشتباه للإصابة بالمرض من قبل الموظف والمخالطين له والتعهد بالإعلام عن ذلك في حال حدوثه وابلاغ مدير طب الطيران فوراً.

المرحلة الثانية: خطة الطوارئ المتوسطة

يتم تفعيلها من قبل الرئيس التنفيذي في حالة اصابة احد المراقبين الجويين او احد افراد عائلته او احد العاملين في مبنى ابراج المراقبة الجوية او مركز الرادار او عند اعلان حالة الطوارئ في القطاع العام و يتم تطبيقها من قبل مدراء الملاحة الجوية في المطارات الثلاث واتباع الاجراءات التالية:

١. التأكد من تطبيق جميع الاجراءات بالمرحلة الاولى من الخطة.

٢. إبلاغ المعنيين حسب الجدول ادناه:

الاسم	الهاتف
عطوفة رئيس التنفيذي	0795533553
مدير ادارة الحركة الجوية	0772333666
مدير طب الطيران	0795555781
مدير الملاحة الجوية / مطار الملكة علياء الدولي	0778008987
مدير الملاحة الجوية / مطار عمان المدني	0795986534
مدير الملاحة الجوية / مطار الملك الحسين الدولي	0789968124
مدير جودة وسلامة الملاحة الجوية	0797904876
مدير سلامة ومقاييس الملاحة الجوية	0799874955
رئيس قسم مراقبة المنطقة والاقتراب والبحث والانتقاذ	0799970098

٣. تزويد مدير طب الطيران بأسماء جميع العاملين الذين عمل معهم الشخص المصاب او تعامل معهم خلال اخر ١٤ يوم.

٤. يتم الحجر الفوري على الشخص المصاب واطباء وورديته ومن تعامل معه داخل مبنى البرج ليتم فحصهم من قبل الفريق المختص من وزارة الصحة.

٥. تعقيم مبنى برج المراقبة الجوية من قبل فريق مختص.

٦. تعقيم مركز الرادار الرئيسي (اندرا) و استخدام مركز الرادار البديل (ثالاس) عند الحاجة لحين انتهاء تعقيم مركز الرادار الرئيسي.

٧. تعقيم المكاتب الادارية والاقسام الفنية والمرافق الاخرى بشكل دوري.

٨. تعيين موظف نظافة لكل قسم بأدوات تنظيف خاصة بالقسم لعدم نقل الفيروس في حال وجوده بقسم اخر.

٩. الحد من استخدام باص الورديات بأقل عدد ممكن والتركيز على قيام المراقبين الجويين و الموظفين استخدام وسائل النقل الخاصة بهم.
١٠. تفعيل خطة طوارئ القوى البشرية داخل مركز مراقبة المنطقة و الاقتراب و البحث و الانقاذ و العمل بالحد الأدنى للقوى البشرية للحد الذي لا يؤثر على سلامة الاجواء و الطائرات.
١١. تحديث جدول الدوام بشكل يومي (الورديات) تحسباً لأي اصابة جديدة و ضمان استمرارية تقديم خدمات الملاحة الجوية في المجال الجوي الاردني.

المرحلة الثالثة: خطة الطوارئ القصوى

يتم تفعيلها من قبل الرئيس التنفيذي في حالة اصابة أكثر من مراقب الجوي أو عدد من العاملين في مبنى أبراج المراقبة الجوية أو مركز الرادار.

١. توفير منامات خاصة في اقرب مكان متاح لغير المصابين في حال تم تقليص العدد الى الحد الأدنى لاستدعائهم عند الضرورة .
٢. تجهيز جدول دوام جديد باعداد المراقبين الجويين غير المصابين (بعد الفحص) و تفرغ مراقبين جويين عدد ٨ على الأقل (او حسب عدد الحالات السليمة) لاستخدامهم كفريق خاص حال الحاجة لابقائهم بمركز الرادار لاطول وقت ممكن و لضمان عدم اصابهم بالعدوى.
٣. استخدام بدلات العزل من قبل المراقبين الجويين داخل مركز الرادار.

